УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра филологии

«Утверждаю»
заведующая кафедрой филологии
_____ Е. А. Хузина
Протокол заседания кафедры № 7
от «11» марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины	Педагогическая риторика
По направлению подготовки	44.03.02. Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология образования
Год набора	2023, 2024, 2025, 2026

Составитель:
к.филол.н., доц. Д.И.Яхина

Казань

Содержание

1. Цели и задачи учебной дисциплины

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

3. Требования к результатам освоения дисциплины

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам)

4.3 Планы практических и семинарских занятий

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1.Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Педагогическая риторика» - формирование у будущего бакалавра по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» риторической компетенции, необходимой для подготовки эффективной, убедительной, воздействующей публичной речи в актуальных для него социально-культурной, учебно-профессиональной и официально-деловой сферах общения; формирование представлений о языке – речи – слове как инструменте организации всей жизни общества в различных сферах интеллектуальной деятельности, воспитание ритора как человека нравственной позиции, широкой эрудиции и эстетико-речевого вкуса.

Задачи дисциплины:

− дать студентам целостное представление об ораторском искусстве в единстве его теоретических и прикладных аспектов;

− сформировать основные навыки, необходимые для выступления с публичной речью (подготовка, структурирование, произнесение речи); навыки ведения дискуссии, полемики, аргументации собственной позиции в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;

− обучить созданию связных, логически обоснованных текстов, структурированных в соответствии с коммуникативным заданием;

− научить применять полученные знания и умения в теоретической и практической деятельности;

− научить прогнозированию последствий своей речи с учетом особенностей её жанра, ситуации, адресата; использованию речевого этикета и риторических приемов как средств разрешения конфликтных ситуаций в случае срыва коммуникации.

После освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: теоретические основы общей риторики, основные законы риторики как науки о речевом воздействии и гармонизации общения, основные этапы подготовки публичного выступления; специфику деловой риторики, в том числе в цифровой среде.

Уметь: подготовить публичное выступление, обосновав тему; правильно создавать и редактировать тексты различной жанровой направленности, в том числе на базе различных цифровых платформ и сервисов; прогнозировать реакцию аудитории или собеседника в процессе публичного выступления; вести эффективный спор, учитывая особенности коммуникативной ситуации и речевого поведения оппонента; использовать возможности риторики для предотвращения конфликтов и разного рода коммуникативных неудач.

Владеть: приемами создания публичного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией; навыками эффективного речевого

общения в сфере профессиональной коммуникации, в том числе с применением инструментов цифровых технологий.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к Блоку 1 учебного плана − части, формируемой участниками образовательных отношений. До начала изучения дисциплины «Педагогическая риторика» у студента должны быть сформированы компоненты компетенций в результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и деловое общение». Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и деловое общение

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

ОБЕСПЕЧИВАЕМЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Культурно-просветительская деятельность педагога-психолога
Методика преподавания психологии
Производственная практика (педагогическая практика)
Производственная практика (преддипломная практика)

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование»:

ПК-5 «Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса»

После освоения дисциплины студент должен получить следующие образовательные результаты, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	**Результаты обучения по дисциплине**
Компетенция ПК-5.	
ПК-5.2. Выбирает и использует современные активные, в том числе цифровые, методы социально-психологического обучения, технологии пропаганды психологических знаний и развития психологической культуры слушателей, методы и приемы актуализации личностного потенциала участников и развития рефлексивных способностей в процессе психолого-педагогического просвещения.	ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности. ПК-5.2.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного оффлайн и онлайн выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации, в профессиональной психолого-педагогической деятельности. ПК-5.2.В.2. Владеет технологиями, в том числе цифровыми, подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения аргументации в профессиональной психолого-педагогической деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины для очного отделения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Направление: 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование» Дисциплина: «Педагогическая риторика»					
Наименование модулей	Количество ауд. часов		Самостоят. работа	Всего часов	Индикаторы комп
	Лекц.	Прак.			
Модуль 1. Мастерство публичного выступления. Риторический эскиз речи.					
Тема 1. Понятие об ораторском искусстве. Ораторская речь как искусство слова. Законы современной общей риторики. Роды и виды ораторского искусства.	1		2	3	ПК-5.2.
***Тема 2.** Основные этапы становления риторики.	1		4	5	
***Тема 3.** Взаимодействие оратора и аудитории. Общие требования к публичному выступлению.		2	4	6	
Тема 4. Этапы классического риторического канона. Инвенция.	1		4	5	
Тема 5. Этапы классического риторического канона. Диспозиция.	1	2	4	7	
Тема 6. Этапы классического риторического канона. Элокуция.	1		4	5	
Тема 7. Техника запоминания и произнесения речи.	2		4	6	
Тема 8. Понятие риторического жанра. Виды и особенности жанров информационной речи. Жанры эпидейктической речи, убеждающей речи, жанры побуждающей речи.		2	4	6	
Модуль 2. Риторика и культура публичного обсуждения					
Тема 9. Спор, полемика, дискуссия. Виды аргументов и структура доказательства.		4	2	8	ПК-5.2.
Тема 10. Стратегии, тактики, приёмы спора. Этическая сторона спора.		2	4	6	.
Тема 11. Деловая риторика. Искусство ведения деловой беседы.		2	4	6	
Подготовка к зачету			**9**	**9**	
ВСЕГО:	**7**	**14**	**51**	**72**	

**Данная тема изучается с элементами цифровых методов обучения, которые отражены в планах практических занятий.*

Общая трудоемкость дисциплины для заочного отделения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Направление: 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование» Дисциплина: «Педагогическая риторика»					
Наименование модулей	Количество ауд. часов		Самостоят. работа	Всего часов	Индикаторы комп.
	Лекц.	Прак.			
Модуль 1. Мастерство публичного выступления. Риторический эскиз речи.					
Тема 1. Понятие об ораторском искусстве. Ораторская речь как искусство слова. Законы современной общей риторики. Роды и виды ораторского искусства.	2	0,5	0,5	5	ПК-5.2.
***Тема 2.** Основные этапы становления риторики.		0,5	4,5	5	
***Тема 3.** Взаимодействие оратора и аудитории. Общие требования к публичному выступлению.		0,5	4,5	5	
Тема 4. Этапы классического риторического канона. Инвенция.		0,5	5,5	6	
Тема 5. Этапы классического риторического канона. Диспозиция.		0,5	5,5	6	
Тема 6. Этапы классического риторического канона. Элокуция.		0,5	5,5	6	
Тема 7. Техника запоминания и произнесения речи.		0,5	5,5	6	
Тема 8. Понятие риторического жанра. Виды и особенности жанров информационной речи. Жанры эпидейктической речи, убеждающей речи, жанры побуждающей речи.		0,5	5,5	6	
Модуль 2. Риторика и культура публичного обсуждения					
Тема 9. Спор, полемика, дискуссия. Виды аргументов и структура доказательства.		0,5	5,5	6	ПК-5.2. .
Тема 10. Стратегии, тактики, приёмы спора. Этическая сторона спора.		0,5	5,5	6	
Тема 11. Деловая риторика. Искусство ведения деловой беседы.		1	5	6	
Подготовка к зачету			**9**	**9**	
ВСЕГО:	**2**	**6**	**64**	**72**	

**Данная тема изучается с элементами цифровых методов обучения, которые отражены в планах практических занятий.*

Пояснительная записка к модульному курсу
«Педагогическая риторика»
с этапами формирования компетенций

Данный модульный курс состоит из 2 модулей.

Модуль 1. «**Мастерство публичного выступления. Риторический эскиз речи»** включает в себя восемь тем. В результате изучения модуля студент

ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности.

ПК-5.2.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного оффлайн и онлайн выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации, в профессиональной психолого-педагогической деятельности.

ПК-5.2.В.2. Владеет технологиями, в том числе цифровыми, подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения аргументации в профессиональной психолого-педагогической деятельности.

Модуль 2. Риторика и культура публичного обсуждения

ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности.

ПК-5.2.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного оффлайн и онлайн выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации, в профессиональной психолого-педагогической деятельности.

ПК-5.2.В.2. Владеет технологиями, в том числе цифровыми, подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения аргументации в профессиональной психолого-педагогической деятельности.

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Понятие об ораторском искусстве. Ораторская речь как искусство слова. Законы современной общей риторики. Роды и виды ораторского искусства.

Риторики как теория и мастерство целесообразной, воздействующей и гармонизирующей речи. Различные взгляды на соотношение понятий «риторика», «красноречие» и «ораторское искусство». Составляющие образа ритора: этос, логос, пафос. Отношение риторики к устной и письменной форме речи. Понятие об общей и частной риторике. Законы современной общей риторики. Роды и виды ораторской речи. Связь риторики со стилистикой, культурой речи, этикой, логикой, психологией и другими дисциплинами.

Тема 2. Основные этапы становления риторики.

Основные исторические этапы развития риторики. Древняя Греция – колыбель риторики. Политические и социальные условия её формирования как практики и науки. Древнеримский период развития риторики. Особенности средневековой риторики, появление гомилетики. Основные черты риторики эпохи Возрождения и Нового времени. Пути развития отечественной риторики. Риторический идеал и образ ритора. Неориторика второй половины XX века и становление современной риторики.

Тема 3. Взаимодействие оратора и аудитории. Общие требования к публичному выступлению.

Основные требования к публичному выступлению. Работа над речевой формой выступления. Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Поведение оратора в аудитории. Ораторская индивидуальность. Риторические позиции оратора в ходе выступления. Внешний облик и манера поведения оратора. Типы аудитории. Поддержание внимания аудитории в ходе выступления. Завершение публичного выступления. Кинетические средства воздействия. Соотношение вербального и невербального речевого воздействия. Виды невербальных сигналов. Мимика и жестикуляция оратора. Жесты, употребляемые при публичной речи: жесты-модификаторы, изобразительные жесты, указательные жесты, регулирующие жесты. Национальная специфика невербальной коммуникации. Голосовые средства воздействия. Интонация, темп речи, громкость голоса в соответствии с целями речи, намерениями говорящего, условиями коммуникации, характером аудитории.

Тема 4. Этапы классического риторического канона. Инвенция.

Понятие риторического канона. Этапы подготовки публичного выступления. Изобретение, или содержание речи. Подготовка к созданию речи. Процесс разработки её замысла. Нахождение темы и формулировка основной проблемы выступления. Топика как учение о топосах, или смысловых моделях, и как их совокупность. Состав обобщённых топосов: род и вид, целое – части, определение, свойства, сопоставление, обстоятельства, причина – следствие, свидетельства, пример, имя. Механизм их использования. Определение темы выступления. Формулировка цели. Подбор и изучение материала (литературы, фактов, статистических данных и т.д.). Выработка собственной позиции. Составление плана выступления. Написание текста с учетом «социального портрета» аудитории и специфики устной формы речи. Составление конспекта или тезисов.

Тема 5. Этапы классического риторического канона. Диспозиция.

Диспозиция, или расположение. Построение речи в соответствии со способом изложения: рассуждением, описанием, повествованием. Схема

расположения речи, или хрия. Понятие о строгой и обратной хрии, связь выбора её варианта с характером аудитории. Освоение схемы речи-повествования, речи-рассуждения, речи-описания. Применение топов, соответствующих типу речи, предмету речи, особенностям аудитории. Общие принципы выбора и расположения материала: установление четкого членения речи и обеспечение внутренней связности между его частями (гармоничное сочетание составных частей речи); подчиненность всех частей одной цели; ясность цели речи и ее структуры не только оратору, но и слушателям; учет аудитории и др. Универсальная композиционная схема построения речи. Введение (вступление), его функции и типы. Структура и функции основной части. Методы изложения материала в основной части (линейный; искусственный: индуктивный, дедуктивный, метод аналогии, концентрический и стадиальный). Наиболее частотные ошибки, допускаемые в основной части: усложнение отдельных положений речи; выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, порочный круг и др. нарушения законов логики. Заключение речи, его функции и типы.

Соотношение понятий «доказательство» и «аргументация». Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация (связь тезиса и аргументов). Требования к тезису: определенность, ясность, точность смысла и формулировки. Понятие риторической аргументации и риторического аргумента (довода). Требования к аргументу: истинность, непротиворечивость, достаточность.

Тема 6. Этапы классического риторического канона. Элокуция. Элокуция, или словесное выражение замысла. Владение нормами литературного языка, коммуникативная компетенция как основа риторических навыков. Качества стиля речи, «соразмерность и сообразность», выбор слова, построение фразы. Использование лексических ресурсов языка, синонимики, многозначных и омонимичных слов. Фигуры речи, или «цветы красноречия», их основные классификации. Тропы: метафора, метонимия, синекдоха, гипербола, литота, ирония, парадокс, намёк. Риторические фигуры: антитеза, градация, анафора, эпифора, фигура стыка, параллелизм, период, риторический вопрос, риторическое обращение, риторическое восклицание и некоторые другие. Стилистические средства: аллюзия, совмещение разностилевых элементов, использование прецедентных текстов, разные виды языковой игры. Обсуждение уместности применения риторических средств. Фонетические средства выразительности: аллитерация, ассонанс. Графические средства выразительности: характер шрифта, соединение латинских и кириллических букв и некоторые другие. Сфера применения – публицистика, реклама, художественная речь. Понятие риторического анализа. Содержание и этапы риторического анализа: анализ замысла, структуры, словесного выражения. Выработка

навыка проведения риторического анализа устного выступления и письменного текста.

Тема 7. Техника запоминания и произнесения речи.

Память как процесс запоминания, сохранения, воспоминания (узнавания) и воспроизведения информации. Типы памяти: произвольная и непроизвольная; оперативная, краткосрочная и долгосрочная. Законы памяти: общие (закон значимости информации, закон деятельности) и частные (закон осмысления, закон интереса, закон объема знания, закон установки и др.). Способы запоминания: рациональный, механический и мнемотехнический. Особенности мнемотехнического способа запоминания. Техника речи: интонация, дикция, артикуляция, темп, дыхание, громкость.

Тема 8. Понятие риторического жанра. Виды и особенности жанров информационной речи. Жанры эпидейктической речи, убеждающей речи, жанры побуждающей речи.

Существующие классификации речей: классификация Аристотеля, по временному принципу; классификация по цели; классификация по сфере использования. Понятие риторического жанра, уровни распознавания жанров: системный, стратегический, тактический. Виды и особенности жанров информационной речи, формирующей в сознании слушателей новое знание о предметах и явлениях объективного мира. Жанры эпидейктической речи, убеждающей речи, жанры побуждающей речи. Специфика рекламной речи.

Тема 9. Спор, полемика, дискуссия. Виды аргументов и структура доказательства.

Определение понятий спор, полемика, дискуссия. Из истории искусства спора. Спор и его виды. Виды аргументов и структура доказательства. Прямое и косвенное доказательство. Вопросно-ответная форма речевой коммуникации. Законы формальной логики. Логические ошибки. Требования логики к умозаключениям.

Тема 10. Стратегии, тактики, приёмы спора. Этическая сторона спора.

Основные стратегии спора. Стратегия конструктивная. Стратегия конфликтная. Полемические приемы. Корректные и некорректные приемы спора. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них. Виды слушания. Принципы эффективного слушания. Этика спора.

Тема 11. Деловая риторика. Искусство ведения деловой беседы.

Понятие «деловая риторика». Формы и виды деловой риторики (деловая беседа, деловые переговоры, деловое совещание, публичное выступление). Деловая беседа как основная форма делового общения. Функции деловой беседы: взаимное общение работников в одной деловой сфере; совместный поиск, выдвижение и оперативная разработка рабочих идей и замыслов; контроль и координирование уже начатых деловых

мероприятий; поддержание деловых контактов; стимулирование деловой активности. Основные этапы деловой беседы: начало беседы; информирование партнеров; аргументирование выдвигаемых положений; принятие решения; завершение беседы. Начало деловой беседы: метод снятия напряжения, метод «зацепки», метод прямого подхода. Вопросы собеседников (закрытые, открытые, риторические, переломные, вопросы для обдумывания) и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Виды замечаний: невысказанные замечания, предубеждения, ироничные замечания, замечания с целью получения информации, замечания с целью проявить себя, субъективные замечания, объективные замечания, замечания с целью сопротивления. Способы высказывания замечаний собеседнику: локализация, явное и грубое возражение, уважение, признание правоты, сдержанность в личных оценках, лаконичность ответа, контролирование реакций, недопущение превосходства. Искусство реплик и замечаний. Внимание к замечаниям партнера. Приемы нейтрализации некорректного поведения партнера. Искусство завершать деловую беседу (условия завершения беседы, приемы ускорения принятия решения). Ролевая игра: упражнения на тренировку памяти и отработку техники звучащей речи. Анализ речи дикторов телевидения и радио с точки зрения техники произношения. Конкурс ораторов.

4.3. Планы практических и семинарских занятий

Тема 1. Понятие об ораторском искусстве. Ораторская речь как искусство слова. Законы современной общей риторики. Роды и виды ораторского искусства.

Вопросы для обсуждения:

1. Что является предметом изучения риторики? Объясните разницу в соотношении понятий «риторика», «красноречие» и «ораторское искусство».
2. Объясните связь риторики с философией, логикой, лингвистикой, психологией, этикой.
4.Понятие общей и частной риторики.
5. Законы современной общей риторики.
6. Этос, пафос, логос как основные категории классической риторики.
7. Роды и виды красноречия.
8. Назовите жанры и основные черты социально-политического красноречия.
9. Кого из политических (российских и зарубежных) ораторов вы знаете?
10. Какие задачи призвано решать академическое красноречие?
11. Каковы характерные особенности академического красноречия?

12. Назовите отечественных ученых, внесших значительный вклад в развитие русского академического красноречия.
13. Какие жанры относятся к социально-бытовому красноречию? Назовите особенности этого рода красноречия.
14. Назовите отличительные особенности духовного красноречия, основные жанры и выдающихся ораторов этого направления.
15. Назовите виды судебных речей. Кого из выдающихся судебных ораторов вы знаете?
16. Риторический тренинг/решение риторических задач.

***Тема 2. Основные этапы становления риторики.**

Вопросы для обсуждения:

1. Ораторское искусство в Древней Греции: основные периоды, идеи, имена. Софисты как родоначальники ораторского искусства. Корак, Лисий, Тисий, Георгий. Основные черты софистической школы: субъект-объектные отношения с аудиторией, манипуляторский характер общения, релятивизм. Сократ: судьба, сущность учения. Характерные черты сократического учения: субъект-субъектные отношения со слушателями, диалогизм, майевтика, признание абсолютного характера истины. Развитие традиций Сократа в учении Платона. Диалоги «Федр», «Георгий», «Апология Сократа», «Пир». «Риторика» Аристотеля как теоретическое обобщение древнегреческого риторического наследия. Ораторская судьба Демосфена.

2. Древнеримский период развития риторики. Цицерон как политический деятель и выдающийся оратор. Труды «Оратор», «Брут», «Об ораторе». Педагогическая деятельность и «Риторические наставления» Марка Фабия Квинтилиана.

3. Развитие теории красноречия в средние века. Основные черты риторики эпохи Возрождения. Пути дальнейшего развития европейской риторики.

4. Пути развития отечественной риторики. Ораторское искусство Древней Руси. Сущность русского риторического идеала. Основные черты, структура. Первая русская "Риторика" 1620 года. Феофан Прокопович как оратор и теоретик красноречия. Риторика М.В. Ломоносова. Роль А.Ф. Мерзлякова, Н.Ф. Кошанского, М.М. Сперанского в истории развития риторической мысли. Судебное красноречие в России: имена, истоки, развитие и современные тенденции (П.А. Александров, С.А. Андреевский, Н.П. Карабчевский, В.Д. Спасович, Ф.Н. Плевако. А.Ф. Кони, А.И. Урусов и др.).

5. Неориторика второй половины XX века и становление современной риторики.

6. Коммуникативный тренинг с аудиторией.

Выполнение заданий с применением цифровых технологий:

1.Студентам предлагается посмотреть видео на образовательном портале «Постнаука» по ссылке https://postnauka.ru/video/7751 («10 аристотелевских категорий»). С помощью приложения https://www.triventy.com (тестовый опрос) проверяется уровень усвоения материала по теме открытой лекции.

2. Создание видеопрезентации по теме «Великие ораторы мира: от античности до современности» при помощи сервисов https://prezi.com, https://www.canva.com

3. Студентам необходимо подготовить самопрезентацию в формате видеоролика, используя сервис https://www.renderforest.com

4. Выполнение контрольных тестовых заданий по теме с использованием сервиса https://onlinetestpad.com

***Тема 3. Взаимодействие оратора и аудитории. Общие требования к публичному выступлению.**

Вопросы для обсуждения:

1.Поведение оратора в аудитории. Ораторская индивидуальность. Риторические позиции оратора в ходе выступления. Внешний облик и манера поведения оратора.

2. Типы аудитории.

4. Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению.

5. Начало выступления.

6. Поддержание внимания в ходе выступления.

7. Завершение публичного выступления.

5.Голосовые средства воздействия. Интонация, темп речи, громкость голоса в соответствии с целями речи, намерениями говорящего, условиями коммуникации, характером аудитории.

6. Кинетические средства воздействия. Соотношение вербального и невербального речевого воздействия. Виды невербальных сигналов. Мимика и жестикуляция оратора. Жесты, употребляемые при публичной речи: жесты-модификаторы, изобразительные жесты, указательные жесты, регулирующие жесты. Национальная специфика невербальной коммуникации.

7.Решение риторических задач.

Выполнение заданий с применением цифровых технологий:

1. Студентам предлагается посмотреть видео на образовательном портале «Постнаука» по ссылке https://postnauka.ru/video/12290 («Риторическая рука»). С помощью приложения https://www.triventy.com (тестовый опрос) проверяется уровень усвоения материала по теме открытой лекции.

2. Подготовить презентацию с элементами инфографики по теме «Приемы поддержания внимания аудитории в ходе публичных выступлений» при помощи https://www.canva.com

3. Студенты рисуют GIF-анимацию по теме «Слово и жест в публичных выступлениях» с использованием сервиса http://gifovina.ru

4. Студенты выбирают и анализирует публичное выступление оратора на чемпионате мира по ораторскому искусству (одно выступление по выбору) по ссылке https://www.youtube.com/watch?v=XReWiIlUV88. Риторический анализ публичного выступления представляют в форме презентации при помощи сервиса https://www.clearslide.com

5. Студентам необходимо подготовить публичное выступление на одну и ту же тему в трех разных аудиториях, записав видеоролик при помощи сервиса https://www.renderforest.com

Тема 4. Этапы классического риторического канона. Инвенция.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое изобретение? Какие синонимы можно подобрать к этому слову?
2. Что такое тема, тезис, силлогизм и энтимема?
3. Что такое общие места (топы, источники изобретения)? Из какого языка слово «топ» («топос»)? Какие топосы Вы знаете? Как общие места связаны с общественной моралью? Какие существуют области общих мест?
4. Как общие места связаны с техникой изобретения мысли и развитием содержания речи?
5. Какие существуют виды общих мест?
6. Какие бывают вступления? Приведите примеры.
7. Анализ видеозаписей публичных выступление/решение риторических задач.

Тема 5. Этапы классического риторического канона. Диспозиция.

Вопросы для обсуждения:

1. Риторический канон классической риторики. Понятие диспозиции.
2. Понятие композиции текста. Виды композиции.
3. Методы изложения материала в основной части (линейный; искусственный: индуктивный, дедуктивный, метод аналогии, концентрический и стадиальный).
4. Принципы и правила построения повествования.
5. Принципы и правила построения описания.
6. Принципы и правила построения рассуждения.
7. Понятие хрии. Виды хрии.
8. Анализ видеозаписей публичных выступлений/работа с кейс-технологиями.

Тема 6. Этапы классического риторического канона. Элокуция.

Вопросы для обсуждения:

1. Что называют хорошим слогом?

2. Назовите и раскройте качества хорошего слога.
3. Какие качества речи называют коммуникативными и почему?
4. Что представляет собой стиль как функциональная разновидность литературного языка?
5. Расскажите о функционально-стилистическом расслоении лексических средств.
6. Назовите характерные черты функциональных стилей, сферу функционирования, жанры.
7. Какие особенности создают авторский стиль, индивидуальную авторскую манеру?
8. Как работать над стилем?
9. Как добиваются устранения лексических повторов? Грамматического однообразия?
10. Какие вы знаете изобразительно-выразительные средства языка и как их использовать в речи?
11. Анализ текстов публичных выступлений/решение риторических задач/выполнение групповых и/или индивидуальных заданий.

Тема 7. Техника запоминания и произнесения речи.

1. Высокая техника речи как одна из важнейших сторон ораторского искусства.
2. Устройство речевого аппарата.
3. Индивидуальные особенности речи и голоса оратора.
4. Отработка правильного дыхания.
5. Голос – рождение особого звучания. Паузы (логическая и психологическая) и их значение в ораторской речи. Речевые такты.
6. Запоминание речи. Методы тренировки и развития памяти. Законы запоминания.
7. Тренинги на отработку техники речи/развития памяти.

Тема 8. Понятие риторического жанра. Виды и особенности жанров информационной речи. Жанры эпидейктической речи, убеждающей речи, жанры побуждающей речи.

1. Понятие риторического жанра, уровни распознавания жанров: системный, стратегический, тактический.
2. Информационное выступление, его особенности. Жанры информационной речи.
3. Жанры эпидейктической речи. Похвальное слово. Правила похвалы и «хулы».
4. Убеждающее выступление, его особенности. Жанры убеждающей речи.
5. Призывающая к действию речь. Жанры побуждающей речи.
6. Протокольно-этикетное выступление.
7. Публичные выступления студентов на заданную тему («Свободный микрофон»)

Тема 9. Спор, полемика, дискуссия. Виды аргументов и структура доказательства.

1. Спор, полемика, дискуссия. Определение понятий.
2. Цели и задачи спора.
3. Конструктивная и конфликтная стратегии спора.
4. Основные правила ведения спора.
5. Основные виды аргументов.
6. Структура доказательства.
7. Вопросно-ответная форма речевой коммуникации: классификация вопросов.
8. Вопросно-ответная форма речевой коммуникации: виды ответов.
9. Законы формальной логики. Логические ошибки. Требование логики к умозаключениям.
10. Подготовка и проведение дискуссии на заданную тему.

Тема 10. Стратегии, тактики, приёмы спора. Этическая сторона спора.

1. Основные стратегии спора. Стратегия конструктивная. Стратегия конфликтная.
2. Тактики ведения спора.
3. Полемические приемы. Корректные и некорректные приемы спора.
4. Уловки в споре и способы защиты от них.
5. Виды слушания. Принципы эффективного слушания.
6. Этика спора.
7. Подготовка и проведение дискуссии на заданную тему.

Тема 11. Деловая риторика. Искусство ведения деловой беседы.

1. Понятие «деловая риторика». Формы и виды деловой риторики (деловая беседа, деловые переговоры, деловое совещание, публичное выступление).
2 Деловая беседа как основная форма делового общения.
3. Функции деловой беседы.
4. Подготовка к деловой беседе: представление о собеседнике, об обстановке, в которой будет проходить беседа; четкая постановка целей, учет целей и возможностей собеседника; составление плана беседы и возможных вариантов ее развития; подбор и систематизация необходимой информации.
5. Технология ведения деловой беседы. Способы расположить к себе собеседника. Начало деловой беседы: метод снятия напряженности, метод «зацепки», метод стимулирования игры воображения, метод прямого подхода. Типичные примеры неудачного начала деловой беседы. Техника постановки вопросов (виды вопросов, формулировка, уместность). Искусство реплик и замечаний. Внимание к замечаниям партнера. Приемы нейтрализации некорректного поведения партнера. Искусство завершать деловую беседу (условия завершения беседы, приемы ускорения принятия решения).

6. Ролевая игра «Деловые переговоры»/ «Совещание»/ «Собеседование»/ презентация бизнес-идеи «Мой первый стартап».

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа над учебной дисциплиной включает несколько этапов:

- слушание и конспектирование лекций преподавателя, ознакомление с программой курса и учебными пособиями,
- основательную проработку лекционного материала, дополнение указанными источниками основной литературы,
- чтение дополнительной литературы, при необходимости самостоятельный её подбор,
- подготовку вопросов семинарского занятия по плану с обязательным конспектированием,
- самостоятельную подготовку небольших сообщений к занятию,
- подготовку практических заданий, самостоятельный поиск источников,
- подготовку докладов с получением консультации преподавателя по указанным им источникам,
- самостоятельный подбор темы доклада (получить консультацию преподавателя),
- самостоятельный подбор темы и литературы к докладу и написание доклада.

Самостоятельная работа студентов регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к семинарским занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время семинарских занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков

решения задач и системного анализа ситуаций на семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план семинарского занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на семинар материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить образцы выполнения типовых заданий;
- выполнить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому семинарскому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на семинар или на индивидуальные консультации. Контрольные работы состоят из вопросов. Они оцениваются по 100 балльной системе в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов, и выполняются в учебные часы по расписанию в виде письменного решения индивидуальных контрольных заданий. Выше по разделам приводились примерные варианты контрольных заданий.

Для более глубокого освоения дисциплины студентам рекомендуется выполнять письменно упражнения из базового учебного пособия и тесты из списка основной литературы. На семинарских занятиях приветствуется способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективное решение поставленных проблем.

Контроль над ходом и результатами самостоятельной работы студентов может осуществляться в сплошной, индивидуальной, выборочной формах.

В процессе самостоятельного изучения студент обязан проработать перечисленные ниже темы, для углубления теоретических знаний и практических навыков, на основании методических рекомендаций по самостоятельной работе..

Примерная тематика рефератов:

1. Риторика как наука и искусство.
2. Понятие риторического идеала. Риторический идеал софистов.

3.Школа риторики и красноречия Древней Греции (риторические труды Сократа, Платона, Аристотеля).

4. Особенности древнерусского риторического идеала.

5. Место ораторского искусства в условиях античной демократии.

6. Особенности ораторского искусства Демосфена.

7. Древнеримский период развития риторики.

8. Цицерон – великий оратор и теоретик ораторского искусства.

9. Идеальный оратор в понимании Цицерона.

10. Марк Фабий Квинтилиан и его «Риторические наставления».

11.Развитие риторики в средние века.

12. Риторика эпохи Возрождения.

13. Западно-европейские риторические традиции в Новое время.

14. Пути развития отечественной риторики. Особенности древнерусского риторического идеала.

15. М.В. Ломоносов и его «Краткое руководство к красноречию».

16. Риторики российских академиков (М.М. Сперанский, А.С. Никольский, И.С. Ржевский)»

17. Понятие неориторики. Причины возрождения риторики в XX веке. Риторика в США и Японии.

18. Эффективная коммуникация как фактор профессиональной успешности

человека.

19. Основные требования к публичному выступлению.

20. Античный риторический канон. Инвенция.

21. Концепция смысловых моделей Т.В. Анисимовой, Е.Г. Гимпельсон.

22.. Античный риторический канон. Диспозиция.

23. Античный риторический канон. Элокуция. Изобразительно-выразительные средства в публичном выступлении.

24. Техника произнесения речи.

25. Техника запоминания речи.

26. Жанры публичных выступлений: протокольно-этикетные выступления.

27. Воодушевляющая и похвальная речь как жанры публичных выступлений. Правила похвалы и «хулы».

28. Эпидейктическая речь: функции, содержание, законы.

29. Особенности дискутивно-полемической речи (дискуссия, диспут, поле-мика, дебаты).

30. Выдающиеся русские судебные ораторы (по выбору студента).

Вопросы для зачета по дисциплине «Ораторское искусство»

1. Предмет и задачи риторики. Зачем нужна риторика в современном обществе?
2. Ораторское искусство в Древней Греции: основные периоды, идеи, имена. Вклад Аристотеля в теорию красноречия и его значение в условиях современности.
3. Древнеримский период развития риторики. Роль Цицерона − оратора и теоретика риторики.
4. Развитие теории красноречия в средние века и в новое время. Основные черты риторики эпохи Возрождения. Пути дальнейшего развития европейской риторики.
5. Традиции отечественной риторики.
6. Понятие риторического идеала. Основные черты русского риторического идеала.
7. Составляющие образа ритора: этос, логос, пафос. Почему этос является основанием триады?
8. Понятие об общей и частной риторике. Задачи общей и частных риторик.
9. Роды и виды речей. Основные классификации речей.
10. Оратор и его аудитория. Риторические позиции оратора в ходе публичного выступления.
11. Оратор и его аудитория. Типы аудитории. Правила успешного выступления перед аудиториями различных типов.
12. Риторический канон классической риторики. Общая характеристика. Риторический канон и современное красноречие.
13. Инвенция, или изобретение речи. Что такое топика? Состав топов и механизм их использования.
14. Диспозиция, или расположение. Построение речи в соответствии со способом изложения. Работа над структурными частями речи.
15. Сущность элокуции, или словесного выражения замысла.
16. Фигуры речи, или «цветы красноречия», их основные классификации.
17. Внешний облик и манера поведения оратора. Голосовые средства воздействия. Интонация, темп речи, громкость голоса в соответствии с целями речи, намерениями говорящего, условиями коммуникации, характером аудитории.
18. Кинетические средства воздействия. Мимика и жестикуляция оратора. Жесты, употребляемые при публичной речи: жесты-модификаторы, изобразительные жесты, указательные жесты, регулирующие жесты.
19. Спор, полемика, дискуссия. Различия, связанные с целью их осуществления. Цели и задачи спора. Основные правила ведения спора.
20. Основные стратегии, тактики и приёмы в споре.
21. Основы теории аргументации. Виды аргументов.

22. Тезис. Структура доказательства (демонстрации). Требования к тезису и аргументам.
23. Честные приёмы, ошибки и уловки в споре. Умения распознавать нечестные приёмы в речевом поведении собеседника. Анализ и самоконтроль речевого поведения в споре. Приёмы защиты в споре.
24. Особенности деловой риторики в сфере рекламы и связей с общественностью.
25. Понятие риторического жанра, уровни распознавания жанров: системный, стратегический, тактический. Виды и особенности жанров информационной речи.
26. Жанры эпидейктической речи, применяемые в деловой риторике. Общая характеристика.
27. Убеждающая речь как род речей, её сущность, основная цель, разновидности. Общая характеристика жанров.
28. Жанры побуждающей (призывающей к действию) речи. Общая характеристика. Формулировка проблемы. Разработка аргументации, необходимой для побуждающей речи.
29. Риторическая культура делового общения. Специфика делового общения.
30. Речевой этикет делового общения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1. Педагогическая риторика : учебник для вузов / под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583115

2. Педагогическая риторика. Практикум : учебник для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583169

Дополнительная литература:

1. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 725 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590595

2. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебник для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587039

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (http://www.iprbookshop. ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (https://urait.ru)
3. Научная электронная библиотека (http://elibrary.ru/)
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info.
5. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка
6. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка
7. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. **www.gramma.ru** – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка
2. **www.gramota.ru** - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка
3. **www.ruslang.ru** – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
4. **www.elitarium.ru** – статьи специалистов в области межличностного и делового общения

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория, кабинет для самостоятельной работы студентов, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Реестром

материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления «ТИСБИ».

8.Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки компетентности рекомендуется использовать рейтинговую оценку знаний, умений и навыков студента по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесс. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на зачете.
Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{M_1 + M_2 + ...M_n}{n} \times 0{,}6$, где М – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = К \times 0{,}4$, где К - количество баллов на зачете;

$И = С + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Уровень сформированности компетенций и их основные признаки оцениваются по следующим таблицам:

Оценка уровня сформированности компетенции ПК-5 в процессе изучения дисциплины «Педагогическая риторика»

	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1.	Пороговый уровень, как минимально допустимый (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО) (от 60 до 70 баллов)	ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности.	выступление на семинаре тестирование реферат зачет
2.	Базовый уровень (относительно порогового уровня) (От 71 до 85 баллов)	ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности. ПК-5.2.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного оффлайн и онлайн выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации, в профессиональной психолого-	выступление на семинаре тестирование реферат зачет

		педагогической деятельности.	
3.	Повышенный уровень (относительно порогового уровня) (От 86 до 100 баллов)	ПК-5.2.З.2. Знает речевые нормы психолого-педагогической сферы деятельности. ПК-5.2.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного оффлайн и онлайн выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации, в профессиональной психолого-педагогической деятельности. ПК-5.2.В.2. Владеет технологиями, в том числе цифровыми, подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения аргументации в профессиональной психолого-педагогической деятельности.	выступление на семинаре тестирование реферат зачет

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам на первом занятии необходимо ознакомиться с Рабочей программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины. Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины «Педагогическая риторика», в частности, «Русский язык и деловое общение».

Затем необходимо ознакомиться с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций.

И, наконец, ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).

Студент должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.

При сдаче модулей упор делается на выявление основных факторов, их анализ и определения путей повышения грамотности и культуры речи, полученных в результате изучения.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо уточнить план проведения занятий, подготовить необходимую документацию. Практические занятия проводятся после лекционного изучения темы. Выполнение упражнений, приведенных в программе учебной дисциплины обязательно.

При изучении данного курса преподавателем используются интерактивные методы обучения, что помогает эффективнее сформировать заявленные компетенции. При проведении занятий с помощью интерактивных технологий группа разбивается на команды. Каждая подгруппа обеспечивается необходимой документацией. Занятие проводится в постоянной дискуссии и выступлении участников.

По каждому заданию участники пишут пояснительную записку, включающую цель, основные задачи, анализ речевой ситуации. В результате каждая из команд выносит на всеобщее обсуждение свои результаты и может быть оценена как со стороны преподавателя, так и со стороны студентов другой команды.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество, коммуникабельность, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Педагогическая риторика»

Направление подготовки	44.03.02. Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология образования

Казань

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля
2.1. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля.
2.1.1 Выступление на семинаре
2.1.2 Реферат
2.1.3 Тестирование
2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля.
2.2.1 Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к зачету)
2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задания к зачету)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы контроля **Формируемые компетенции и индикаторы**	**ПК-5**
Формы текущего контроля	
выступление на семинаре	ПК-5.2. З.2
реферат	ПК-5.2. З.2 ПК-5.2. В.2.
тестирование	ПК-5.2. З.2 ПК-5.2. У.2. ПК-5.2. В.2.
Формы промежуточного контроля	
зачет	ПК-5.2. З.2 ПК-5.2. У.2. ПК-5.2. В.2.

2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля.

2.1 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля

2.1.1. Выступление на семинаре

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов/проблемных вопросов, анализа публичных выступлений, выполнения индивидуальных заданий, решения риторических задач. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам ораторского искусства.

Примерные вопросы к семинарским занятиям

Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного студентом при самостоятельном изучении соответствующего раздела дисциплины, а также вопросы, направленные на выявление уровня

понимания студентом сути ораторского мастерства.

Вопросы для обсуждения:

1. Поведение оратора в аудитории. Ораторская индивидуальность. Риторические позиции оратора в ходе выступления. Внешний облик и манера поведения оратора.
2. Типы аудитории.
4. Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению.
5. Начало выступления.
6. Поддержание внимания в ходе выступления.
7. Завершение публичного выступления.
5.Голосовые средства воздействия. Интонация, темп речи, громкость голоса в соответствии с целями речи, намерениями говорящего, условиями коммуникации, характером аудитории.
6. Кинетические средства воздействия. Соотношение вербального и невербального речевого воздействия. Виды невербальных сигналов. Мимика и жестикуляция оратора. Жесты, употребляемые при публичной речи: жесты-модификаторы, изобразительные жесты, указательные жесты, регулирующие жесты. Национальная специфика невербальной коммуникации.

Критерии оценивания выступления на семинаре

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	100-90
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	80-89
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть грамматического явления.	70-79
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	60-69
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	Менее 60

2.1.2. Реферат

Реферат как форма оценочного средства предполагает краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация, развитие навыков логического мышления, углубление

теоретических знаний по проблеме исследования.

Требования к структуре и содержанию реферата:

1) титульный лист;
2) план работы с указанием страниц каждого пункта;
3) введение;
4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
5) заключение;
6) список использованной литературы;
7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть).

Примерные темы реферата

1. Риторика как наука и искусство.
2. Понятие риторического идеала. Риторический идеал софистов.
3. Школа риторики и красноречия Древней Греции (риторические труды Сократа, Платона, Аристотеля).
4. Особенности древнерусского риторического идеала.
5. Место ораторского искусства в условиях античной демократии.
6. Особенности ораторского искусства Демосфена.
7. Древнеримский период развития риторики.
8. Цицерон – великий оратор и теоретик ораторского искусства.
9. Идеальный оратор в понимании Цицерона.
10. Марк Фабий Квинтилиан и его «Риторические наставления».
11. Развитие риторики в средние века.
12. Риторика эпохи Возрождения.
13. Западно-европейские риторические традиции в Новое время.
14. Пути развития отечественной риторики. Особенности древнерусского риторического идеала.
15. М.В. Ломоносов и его «Краткое руководство к красноречию».
16. Риторики российских академиков (М.М. Сперанский, А.С. Никольский, И.С. Ржевский)»
17. Понятие неориторики. Причины возрождения риторики в XX веке. Риторика в США и Японии.
18. Эффективная коммуникация как фактор профессиональной успешности человека.
19. Основные требования к публичному выступлению.
20. Античный риторический канон. Инвенция.
21. Концепция смысловых моделей Т.В. Анисимовой, Е.Г. Гимпельсон.
22. Античный риторический канон. Диспозиция.
23. Античный риторический канон. Элокуция. Изобразительно-выразительные средства в публичном выступлении.

24. Техника произнесения речи.

25. Техника запоминания речи.

26. Жанры публичных выступлений: протокольно-этикетные выступления.

27. Воодушевляющая и похвальная речь как жанры публичных выступлений. Правила похвалы и «хулы».

28. Эпидейктическая речь: функции, содержание, законы.

29. Особенности дискутивно-полемической речи (дискуссия, диспут, поле-мика, дебаты).

30. Выдающиеся русские судебные ораторы (по выбору студента).

Критерии оценивания

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над рефератом. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Критерии оценивания	**Баллы**
В реферате обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.	90-100
Основные требования к реферату выполнены, но при этом	80-89

допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.	
В работе имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.	66-79
Эссе студентом написано, но тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	60-65

2.1.3. Тестирование

Примерный вариант теста для оценки промежуточной аттестации

Укажите правильные ответы:

1. *Риторика – это* **… .**

1.раздел языкознания, изучающий словарный состав языка

2. это теория и мастерство целесообразной, воздействующей, гармонизирующей речи

3.совокупность правил и закономерностей, определяющих отношения между единицами в речевой цепи

2. *Закон гармонизирующего общения требует, чтобы …*

1.слушатель с помощью говорящего был сориентирован в «пространстве» речи;

2.речевое общение возможно только при диалогическом взаимодействии участников речевой ситуации.

3**.** *Фигуры речи – это …*

1. противопоставление внутри одной и той же фразы;

2. особые формы синтаксических конструкций, с помощью которых усиливается выразительность речи, усиливается сила воздействия её на адресата;

3. употребление слова или выражения в переносном значении.

4. *Аристотель в «Риторике», раскрывая суть ораторского искусства, говорит о единстве трёх его элементов: оратора, предмета речи и…*

1. слушателя
2. содержательной стороны
3. композиции речи
4. языкового оформления

5. Выделяют объективные и субъективные параметры при характеристике аудитории. Объективными параметрам портрета аудитории являются…

1.демографическая характеристика

2. интеллектуальная характеристика

3. наличие запроса на информацию
4. отношение к мыслям оратора

6. Традиционно риторика включает 5 разделов: инвенцию (изобретение), …. …. (расположение), элокуцию (украшение, выражение), акцию (действие, исполнение), меморию (память).

1 дедукцию
2.индукцию
3.диспозицию
4. аргументацию

7. Воздействие на человека с целью побудить его сделать что-либо неосознанно или вопреки его собственному желанию, мнению, первоначальному намерению называется…

1.речевым воздействием
2.обращение к интересам собеседникам
3. манипулированием
4.логическое давление

8. Тезис, аргумент, демонстрация входят в состав …

1. заключения
2. инвенцию
3. логической операции доказательства

9. …. − это межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрения, мнениями, информацией, направленное на решение той или иной проблемы.

1. светская беседа
2. дружеская беседа
3. деловая беседа

10. … называется такой вид слушания, который не предполагает выраженной реакции на услышанное.

1. рефлексивное
2. нерефлексивное

Критерии оценивания тестирования

Критерии оценивания	**Баллы**
Более 18 правильных ответов из 20	90-100
Более 15 правильных ответов из 20	80-89
Более 10 правильных ответов из 20	66-79
Более 5 правильных ответов из 20	60-65

2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля

2.2.1.Фонд оценочных средств для проверки знаний/умений

Итоговая аттестация проводится в виде зачета. Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период практических занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине .

Во время зачета студент должен дать развернутый ответ на вопросы, изложенные в билете. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу. Во время ответа студент должен продемонстрировать знания по основам риторики: базовые категории и понятия современной общей риторики, основные этапы риторического канона, особенности публичного выступления, специфические черты полемической речи. Студент должен уметь анализировать тексты различной жанровой направленности, аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективно участвовать в ней; использовать возможности риторики для предотвращения конфликтов и разного рода коммуникативных неудач.

Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи риторики. Зачем нужна риторика в современном обществе?
2. Ораторское искусство в Древней Греции: основные периоды, идеи, имена. Вклад Аристотеля в теорию красноречия и его значение в условиях современности.
3. Древнеримский период развития риторики. Роль Цицерона − оратора и теоретика риторики.
4. Развитие теории красноречия в средние века и в новое время. Основные черты риторики эпохи Возрождения. Пути дальнейшего развития европейской риторики.
5. Традиции отечественной риторики.
6. Понятие риторического идеала. Основные черты русского риторического идеала.
7. Составляющие образа ритора: этос, логос, пафос. Почему этос является основанием триады?
8. Понятие об общей и частной риторике. Задачи общей и частных риторик.
9. Роды и виды речей. Основные классификации речей.
10. Оратор и его аудитория. Риторические позиции оратора в ходе публичного выступления.
11. Оратор и его аудитория. Типы аудитории. Правила успешного выступления перед аудиториями различных типов.

12. Риторический канон классической риторики. Общая характеристика. Риторический канон и современное красноречие.
13. Инвенция, или изобретение речи. Что такое топика? Состав топов и механизм их использования.
14. Диспозиция, или расположение. Построение речи в соответствии со способом изложения. Работа над структурными частями речи.
15. Сущность элокуции, или словесного выражения замысла.
16. Фигуры речи, или «цветы красноречия», их основные классификации.
17. Внешний облик и манера поведения оратора. Голосовые средства воздействия. Интонация, темп речи, громкость голоса в соответствии с целями речи, намерениями говорящего, условиями коммуникации, характером аудитории.
18. Кинетические средства воздействия. Мимика и жестикуляция оратора. Жесты, употребляемые при публичной речи: жесты-модификаторы, изобразительные жесты, указательные жесты, регулирующие жесты.
19. Спор, полемика, дискуссия. Различия, связанные с целью их осуществления. Цели и задачи спора. Основные правила ведения спора.
20.Основные стратегии, тактики и приёмы в споре.
21. Основы теории аргументации. Виды аргументов.
22. Тезис. Структура доказательства (демонстрации). Требования к тезису и аргументам.
23. Честные приёмы, ошибки и уловки в споре. Умения распознавать нечестные приёмы в речевом поведении собеседника. Анализ и самоконтроль речевого поведения в споре. Приёмы защиты в споре.
24. Особенности деловой риторики в сфере рекламы и связей с общественностью.
25. Понятие риторического жанра, уровни распознавания жанров: системный, стратегический, тактический. Виды и особенности жанров информационной речи.
26. Жанры эпидейктической речи, применяемые в деловой риторике. Общая характеристика.
27. Убеждающая речь как род речей, её сущность, основная цель, разновидности. Общая характеристика жанров.
28. Жанры побуждающей (призывающей к действию) речи. Общая характеристика. Формулировка проблемы. Разработка аргументации, необходимой для побуждающей речи.
29. Риторическая культура делового общения. Специфика делового общения.
30. Речевой этикет делового общения.

2.2.2. Фонд оценочных средств для проверки сформированности умений и навыков

Практические задания для зачета

1. Расскажите о сложном просто (освоение способов популяризации изложения).
2. Начните речь – повествование или рассуждение на выбранную тему с неожиданного зачина.
3. Изложите сюжет известного произведения в пяти - семи предложениях с использованием приёмов обобщения содержания и исключения деталей.
4. Докажите, что в основе большинства суеверий лежит логическая ошибка «после этого – не значит поэтому». Приведите примеры.
5. Расскажите о своей будущей профессии, используя дедуктивный метод рассуждения.
6. Произнесите речь-импровизацию, соответствующую одному из риторических жанров (приветствие, поздравление, комплимент, тост и т.д.)
7. Ответьте на ряд вопросов, предложенных аудиторией, аргументируя свои ответы.
8. Охарактеризуйте одного из лучших, на ваш взгляд, современных ораторов. Докажите свою точку зрения.
9. Расскажите о том, как правильное речевое поведение помогло вам в сложной ситуации.
10. Проанализируйте случаи коммуникативных неудач из собственной речевой практики. Как бы вы исправили допущенные ошибки?

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета

Характеристика ответа	Европейская оценка	Рубежные баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Студент свободно владеет базовыми понятиями общей риторики; не допускает ошибок при определении некоторых основополагающих дефиниций; отлично владеет основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности; навыками практического использования системы функциональных стилей, навыками устной речи, как диалогической, так и монологической (беседа, консультирование, переговоры, совещание, презентация). Способен провести риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата; видеть риторические неудачи и просчеты в речи; управлять вниманием аудитории; использовать разнообразные риторические приемы, чтобы сделать текст доступным и выразительным; аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективного участвовать в ней; свободно анализирует языковые факты; представлять собственную точку зрения по той или иной проблеме и убедительно доказывать ее; применять полученные знания о культуре общения и речи в разных ситуациях общения. Отлично знает основные законы риторики как науки о речевом воздействии и гармонизации общения, этапы риторического канона; основные этапы подготовки публичного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией; специфику делового общения. Студент владеет разносторонними навыками решения риторических задач.	**A**	**100-96**	**зачтено**	**Повышенный уровень сформированности компетенций**
Студент свободно владеет базовыми понятиями общей риторики; допускает несущественные	**A**	**95-91**	**зачтено**	

ошибки при определении некоторых основополагающих дефиниций; основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности; навыками практического использования системы функциональных стилей, навыками устной речи, как диалогической, так и монологической (беседа, консультирование, переговоры, совещание, презентация). Способен провести риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата; видеть риторические неудачи и просчеты в речи; управлять вниманием аудитории; использовать разнообразные риторические приемы, чтобы сделать текст доступным и выразительным; аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективного участвовать в ней; свободно анализирует языковые факты; представлять собственную точку зрения по той или иной проблеме и убедительно доказывать ее; применять полученные знания о культуре общения и речи в разных ситуациях общения. Отлично знает основные законы риторики как науки о речевом воздействии и гармонизации общения, этапы риторического канона; основные этапы подготовки публичного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией; специфику делового общения. Студент владеет разносторонними навыками решения риторических задач.				
Студент свободно владеет базовыми понятиями общей риторики; допускает незначительные ошибки при определении некоторых основополагающих дефиниций; основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности; навыками практического использования системы функциональных стилей, навыками устной речи, как диалогической, так и монологической (беседа, консультирование, переговоры, совещание, презентация). Способен провести риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата; видеть риторические	**A**	**90-86**	**зачтено**	

неудачи и просчеты в речи; управлять вниманием аудитории; использовать разнообразные риторические приемы, чтобы сделать текст доступным и выразительным; аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективного участвовать в ней; Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.				
Студент хорошо владеет базовыми понятиями общей риторики; допускает незначительные ошибки при определении некоторых основополагающих дефиниций; хорошо владеет основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности; навыками практического использования системы функциональных стилей, навыками устной речи, как диалогической, так и монологической (беседа, консультирование, переговоры, совещание, презентация). Хорошо умеет проводить риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата; видеть риторические неудачи и просчеты в речи; управлять вниманием аудитории; использовать разнообразные риторические приемы, чтобы сделать текст доступным и выразительным; аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективного участвовать в ней; хорошо анализирует языковые факты; умеет хорошо представлять собственную точку зрения по той или иной проблеме и убедительно доказывать ее; применять полученные знания о культуре общения и речи в разных ситуациях общения. Студент может использовать возможности риторики для предотвращения конфликтов и разного рода коммуникативных неудач; совершенствовать языковую, стилистическую и коммуникативную компетентность. Хорошо знает основные законы риторики как науки о речевом воздействии и гармонизации общения, этапы риторического канона; основные этапы подготовки публичного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией; специфику делового общения. Могут быть допущены	**В**	**85-81**	**зачтено**	**Базовый уровень сформированности компетенций**

недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.				
Студент достаточно хорошо владеет базовыми понятиями общей риторики; допускает несколько существенных ошибок при определении некоторых основополагающих дефиниций; основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности; навыками практического использования системы функциональных стилей, навыками устной речи, как диалогической, так и монологической (беседа, консультирование, переговоры, совещание, презентация). Достаточно хорошо умеет проводить риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата; не всегда умеет найти риторические не всегда способен управлять вниманием аудитории; использовать разнообразные риторические приемы, чтобы сделать текст доступным и выразительным; аргументировать свою точку зрения; вести дискуссию и эффективного участвовать в ней; хорошо анализирует языковые факты; представлять собственную точку зрения по той или иной проблеме и убедительно доказывать ее; применять полученные знания о культуре общения и речи в разных ситуациях общения. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	**C**	**80-76**	**зачтено**	
. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий или решении риторической задачи, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	**C**	**75-71**	**зачтено**	
Дан недостаточно полный и развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент испытывает затруднения при решении риторической задачи и не может связать теорию с практикой.	**D**	**70-66**	**зачтено**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**
Студент недостаточно владеет базовыми понятиями общей риторики; допускает значительные ошибки при определении некоторых основополагающих дефиниций. Испытывает затруднения при решении	**E**	**65-61**	**зачтено**	

практических задач. Речевое оформление требует поправок, коррекции.				
Дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя	**E**	**60**	**зачтено**	
Студент не владеет базовыми понятиями общей риторики; не владеет основами риторического анализа текстов различной жанровой направленности. Не знает значительную часть теоретического и практического материала, допускает существенные ошибки при ответах на вопросы. Не умеет проводить риторический анализ услышанного и прочитанного текста; формировать текст с учетом его адресата. Слабо знает основные законы риторики, основные этапы подготовки публичного выступления; навыками создания и поддержания контакта с аудиторией; специфику делового общения Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.	**F**	**Менее 60**	**не зачтено**	**Компетенции не сформированы**